

**Bestyrelsesmøde**

**16-01-2025**

**Kl. 17.00 – 19.00**

Referent: Peter

Ordstyrer: Stefan

Kaffe/te og snacks: Skolen

Afbud: Maria og Lene pga. nyt mødetidspunkt. Tanja, Patricia



**DAGSORDEN**

#	Punkt	Ansv.	Beskrivelse af punkt	Referat (tidspunkt for afslutning af punkt)
1	Bordet rundt i Børnenes Allé	Peter Pia	Kort overblik over, hvad der rører sig i Børnenes Allé med interesse for fællesbestyrelsen.	17.15  BH: Madordningen er kommet godt i gang, børnene spiser. Især broccoli. Hvis der var bekymring om ordningen, så er den for en stor del manet til jorden. Om et par måneder evaluerer vi ved at spørge forældre og børn.  Der bliver rokeret i personaleflokket pr. 1. februar. Melanie stopper, der er slået en 30-timers pædagogstilling op, samtaler 28. januar. Der bliver ydermere brug for en medhjælper, en samtale er planlagt i nær fremtid.  Skole: Der er nedjusteret med 10 timer/uge fra og med juli 2025 af økonomiske årsager. Meget god stemning i huset, personalet løfter i flok om den fælles opgave. MUS-samtaler snart afsluttet, givende og gode samtaler.  Ny elev er kommet godt fra start.  SFO: 34 børn og 4 voksne, Marthina snart på barsel, Christian sættes op i tid. Forældrerådet mødes 5/2 for at planlægge resten af SFO-året. DGI kommer i december for at inspirere og re-certificere Fjølstervang SFO.
2	Opfølgning på tilsynsbesøg - BH	Pia	Vi kigger på de væsentligste punkter fra det vellykkede tilsyn.	17.25  Det har igen i år været berigende, og der har været en fin overensstemmelse mellem hvad tilsynsførende og husets personale ser og vurderer.  Børnenes Hus scorer meget flot i det hele taget, og især de fysiske omgivelser får ros. KIDS er i vores optik kvalitetsfremmende, et godt redskab til at udvikle pædagogik.  Dette punkt uddybes på næste møde.

3	Opfølgning på skoleudviklingssamtalen	Peter	Vi informerer om elementerne i den vellykkede samtale	<p>17.35</p> <p>En god samtale, der er fremgang og mange gode initiativer til fremme af både faglighed, inklusion, elevtrivsel og medarbejdernes arbejdsmiljø.</p> <p>Vi blev enige om, lidt modvilligt, at bruge flere ressourcer på at forberede eleverne på de Nationale Overgangstest, samt arbejde mere strategisk i forhold til at få en god besvarelse på den Nationale Trivselsmåling.</p>
4	Udeområder på skolen	Stefan	Opfølgning og drøftelse af de næste skridt	<p>17.50</p> <p>Per Pedel bliver koblet på arbejdet med at skitsere og tænke med.</p> <p>Jan og Martin skal have et møde med skolen igen, dræningen er i orden. Aftale om møde 29/1. Inden da har personalet også givet deres tanker og ønsker.</p>
5	Økonomi i helheden	Ledelse	Der har været afholdt ekstra møde med faglig koordinator Ove Christensen og distriktsleder Didde Sandager – information og overblik.	<p>18.05</p> <p>Skolen: En statslig pulje på 116.000 kr. har hjulpet på, at vi kommer hurtigere tilbage med fine årlige overskud, som blandt andet skal bruges på vores mange udendørs projekter i årene fremover. Samtidig planlægger vi med at klare os med samme personalefordeling næste efterår, som vi kører med pt. Fra og med 2026 vil vi være fuldtallige, da Birgitte kommer tilbage fra selvbetalt orlov.</p> <p>Børnenes Hus har været ramt af sygemeldinger af privat karakter, det har gjort det svært at nå de økonomiske mål, vi har sat. Vi forventer at børnetallene holder, og det betyder en nedskrivning af underskuddet på 190.000. kr. i 2025. Underskuddet er vendt til et overskud ved udgangen af 2026, hvis alt går som planlagt.</p>
6	Bestyrelsens retning	Stefan	Har vi brug for et visionsmøde? Vi drøfter kort, hvad vi kunne tænke os at arbejde hen imod de kommende to år. Udeområder, bus, elevtal, andet?	<p>18.25</p> <p>Vi undersøger muligheder for madordning i skoleregion. Det kan blive en stor fordel for forældre med børn på begge matrikler. Kan der være ræson i at etablere en decideret støtteforening for Børnenes Allé?</p> <p>Generel drøftelse af muligheder og prioriteter. Elevtal rangerer højt og et på mange måder et fælles anliggende i byen, bussen er på vej via anden projektgruppe i byen, udeområder starter vi med nu.</p>
7	Byens bil / busordning for bl.a. skolen.	Peter	Status efter første forsøg på ansøgning.	<p>18.35</p> <p>Peter orienterer om det afslag fra Dagtilbud og Undervisning, der kom lige inden jul; fagchefen pointerer, at han ikke ser det som forvaltningens kerneopgave at hjælpe med busordninger. Peter er ikke enig heri, men vi må gå andre veje for at få del i de statslige puljemidler.</p>
8	Evaluering af julestuen	Alle		<p>18.45</p> <p>Skolen synes at det har en værdi, vi ønsker at fortsætte.</p>

				<p>Det skal være knap så opdelt mellem skole og resten af julestuen – det må gerne blandes lidt. Man kunne lave en skolebod, hvor eleverne også har andel i, hvad der skal vises/laves? Flere gæster var ikke klar over, at man kunne gå op i klasse-afdelingen. Det gør vi anderledes næste år, og skolen har selv evalueret nogenlunde med samme konklusion.</p>
9	Dagsorden til fælles foreningsmøde	Peter	Gennemgang af punkter og indspark til mødet. Peter deltager.	<p>18.55 Orientering</p>
8	<p>Evt. Punkter til næste møde. Godkendelse af referat.</p>	Alle	Vi skal finde datoer i 2025 frem til sommerferien.	<p>19.00</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tilsynsbesøg, uddybning af punkt.</li> <li>- Drøftelse af støtteforeningens arbejde, fremtiden og formen?</li> <li>- Trivselsfremme i helheden</li> <li>- Pædagogisk dag, alle kommer med ideer</li> <li>- Evt. status på madordning i skolen?</li> </ul> <p>Datoer fremover: 24/2 – 24/3 – 28/4 – 19/5 – 16/6 – 18/8</p>